

# 法人事業概況説明書

F B 1 0 0 6



別添「法人事業概況説明書の書き方」を参考に記載し、法人税申告書等に一部添付して提出してください。  
 なお、記載欄が不足する項目につきましては、お手数ですが、適宜の用紙に別途記載の上、添付願います。

整理番号

|      |       |             |  |                |   |   |            |
|------|-------|-------------|--|----------------|---|---|------------|
| 法人名  | 屋号( ) | 事業年度        | 自平成<br>至平成   | 年              | 月 | 日 | 税務署<br>処理欄 |
| 法人番号 | 電話( ) | 自社ホームページの有無 | <input type="checkbox"/> 有<br><input type="checkbox"/> 無 | (自社ホームページアドレス) |   |   |            |

|        |      |             |   |                                     |
|--------|------|-------------|---|-------------------------------------|
| 1 事業内容 | ( )業 | 2 支店・子会社の状況 | (1) 国内 支店・店舗数 <input type="text"/>  | (2) 国内 国内子会社の数 <input type="text"/> |
|        |      | 支店          | 支店・店舗数 <input type="text"/>   | 海外 支店・店舗数 <input type="text"/>      |
|        |      | 海外          | 支店・店舗数 <input type="text"/>   | 支店・店舗数 <input type="text"/>         |
|        |      | 3 海外取引状況    | (1) 取引種類 <input type="checkbox"/> 輸入 <input type="checkbox"/> 輸出 <input type="checkbox"/> 無 | (2) 取引金額(百万円) <input type="text"/>  |

|             |  |  |  |          |   |   |
|-------------|--|--|--|----------|---|---|
| 4 期末従業員等の状況 | (1) 常勤役員 <input type="text"/>                                    | (1) P C の利用形態 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無  | (2) Windows <input type="checkbox"/> Mac <input type="checkbox"/> Linux <input type="checkbox"/> その他 ( ) | 8 経理者の状況 | (1) 区分 氏名 代表者との関係   |   |
|             | (2) 期末従業員 <input type="text"/>                                   | (3) P C の利用形態 <input type="checkbox"/> 財務管理 <input type="checkbox"/> 給与管理 <input type="checkbox"/> 在庫・販売管理 <input type="checkbox"/> 生産管理 | (4) 会計ソフトの利用等 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無                                      |          | (2) 試算表の作成状況 <input type="checkbox"/> 毎月 <input type="checkbox"/> おおむね月ごと <input type="checkbox"/> 決算時のみ  | (2) 親族 <input type="checkbox"/> 他人 <input type="checkbox"/> |
|             | (3) 社宅寮の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 | (4) 会計ソフト名   | (5) メールソフト名  |          | (3) 源泉徴収対象所得 <input type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 報酬料金 <input type="checkbox"/> 利子等 <input type="checkbox"/> 配当 <input type="checkbox"/> 非居住者 <input type="checkbox"/> 退職 | (3) 親族 <input type="checkbox"/> 他人 <input type="checkbox"/> |

|           |                         |                         |                      |
|-----------|-------------------------|-------------------------|----------------------|
| 10 主要科目   | 売上(収入)高                 | 特別損失                    | <input type="text"/> |
|           | 上記のうち兼業売上(収入)高          | 税引前当期損益                 | <input type="text"/> |
|           | 売上(収入)原価                | 資産の部合計 (負債の部合計+純資産の部合計) | <input type="text"/> |
|           | 期首棚卸高                   | 現金預金                    | <input type="text"/> |
|           | 原材料費(仕入高)注2             | 受取手形                    | <input type="text"/> |
|           | 労務費 ※福利厚生費等を除いてください     | 売掛金                     | <input type="text"/> |
|           | 外注費                     | 棚卸資産(未成工事支出金)           | <input type="text"/> |
|           | 期末棚卸高                   | 貸付金                     | <input type="text"/> |
|           | 減価償却費                   | 建物                      | <input type="text"/> |
|           | 地代家賃                    | 機械装置                    | <input type="text"/> |
| 売上(収入)総利益 | 車両・船舶                   | <input type="text"/>    |                      |
| 役員報酬      | 土地                      | <input type="text"/>    |                      |
| 従業員給料     | 負債の部合計 (資産の部合計-純資産の部合計) | <input type="text"/>    |                      |
| 交際費       | 支払手形                    | <input type="text"/>    |                      |
| 減価償却費     | 買掛金                     | <input type="text"/>    |                      |
| 地代家賃      | 個人借入金                   | <input type="text"/>    |                      |
| 営業損益      | その他借入金                  | <input type="text"/>    |                      |
| 特別利益      | 純資産の部合計 (資産の部合計-負債の部合計) | <input type="text"/>    |                      |

|                    |      |     |     |
|--------------------|------|-----|-----|
| 注4 11代表者に対する報酬等の金額 | 報酬   | 貸付金 | 仮払金 |
| 賃借料                | 支払利息 | 借入金 | 仮受金 |

OCR入力用(この用紙は機械で読み取ります。折ったり汚したりしないでください。)

この用紙はとじこまないとはいけません。

「10主要科目」・「11代表者に対する報酬等の金額」の各欄は、千円単位で記載してください。

注1 (1)の有・売上欄に該当がある場合  
 注2 運送業においては燃料費、金融業・保険代理業においては、支払利息割引料を記載してください。  
 注3 金融業・保険代理業においては、売掛金欄には未払利息を記載してください。  
 注4 「11代表者に対する報酬等の金額」の各欄は貴社(資法人)が同族会社の場合に記載してください。

|            |                              |                |
|------------|------------------------------|----------------|
| 12<br>事業形態 | (1) 兼業の状況<br>(兼業種目) (兼業割合) % | 13<br>主な設備等の状況 |
|            | (2) 事業内容の特異性                 |                |
| (3) 売上区分   |                              |                |
|            | 現金売上 %                       | 掛売上 %          |

|                |         |     |  |     |  |                |  |                 |
|----------------|---------|-----|--|-----|--|----------------|--|-----------------|
| 14<br>決済日等の状況  | 売上      | 締切日 |  | 決済日 |  | 16<br>税理士の関与状況 | (1) 氏名   |                 |
|                | 仕入      | 締切日 |  | 決済日 |  |                | (2) 事務所所在地   |                 |
|                | 外注費     | 締切日 |  | 決済日 |  |                | (3) 電話番号   |                 |
|                | 給料      | 締切日 |  | 支給日 |  |                | <input type="checkbox"/> 申告書の作成 <input type="checkbox"/> 調査立会 <input type="checkbox"/> 税務相談<br><input type="checkbox"/> 決算書の作成 <input type="checkbox"/> 伝票の整理 <input type="checkbox"/> 補助簿の記帳<br><input type="checkbox"/> 総勘定元帳の記帳 <input type="checkbox"/> 源泉徴収関係事務 |                 |
| 15<br>帳簿類の備付状況 | 帳簿書類の名称 |     |  |     |  | 17<br>加入組合等の状況 | (4) 関与状況   |                 |
|                |         |     |  |     |  |                | (役職名)  |                 |
|                |         |     |  |     |  |                | (役職名)  |                 |
|                |         |     |  |     |  |                | 営業時間   | 開店時 閉店時         |
|                |         |     |  |     |  |                | 定休日  | 毎週 (毎月) 曜日 ( 日) |

| 18<br>18月別の売上高等の状況 | 月別 | 売上(収入)金額 |    | 仕入金金額 |    | 外注費 | 人件費 | 源泉徴収税額 | 従事員数 |    |
|--------------------|----|----------|----|-------|----|-----|-----|--------|------|----|
|                    |    | 千円       | 千円 | 千円    | 千円 |     |     |        |      | 千円 |
| 月                  |    |          |    |       |    |     |     |        |      |    |
| 月                  |    |          |    |       |    |     |     |        |      |    |
| 月                  |    |          |    |       |    |     |     |        |      |    |
| 月                  |    |          |    |       |    |     |     |        |      |    |
| 月                  |    |          |    |       |    |     |     |        |      |    |
| 月                  |    |          |    |       |    |     |     |        |      |    |
| 月                  |    |          |    |       |    |     |     |        |      |    |
| 月                  |    |          |    |       |    |     |     |        |      |    |
| 月                  |    |          |    |       |    |     |     |        |      |    |
| 月                  |    |          |    |       |    |     |     |        |      |    |
| 計                  |    |          |    |       |    |     |     |        |      |    |
| 前期の実績              |    |          |    |       |    |     |     |        |      |    |

|                  |  |
|------------------|--|
| 19<br>当期の営業成績の概要 |  |
|------------------|--|

「18月別の売上高等の状況」欄の単位にご注意願います。