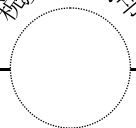


令和 年分 特定口座年間取引報告書合計表

税務署受付印



令和 年 月 日提出 税務署長 殿	提出者	所在地	電話 (- -)		整理番号						
		法人番号 ^(注)			調書の提出区分 〔新規=1、追加=2 訂正=3、無効=4〕	提出媒体		本店一括	有・無		
		フリガナ 名称			作成担当者						
		フリガナ 代表者 氏名			作成税理士 署名	税理士番号 ()		電話 (- -)			
報告書を提出するものの合計											
報告人員	報告書の枚数	譲渡の対価の額									
人	枚	円									
(摘要)											

○平成28年1月1日以後提出用

○ 提出媒体欄には、コードを記載してください。(電子=14、FD=15、M0=16、CD=17、DVD=18、書面=30、その他=99)
 (注) 平成27年分以前の合計表を作成する場合には、「法人番号」欄に何も記載しないでください。

【特定口座年間取引報告書合計表】

記載要領

- 1 「報告人員」欄には、この合計表とともに提出する報告書の人員数を記載する。
- 2 「報告書の枚数」欄には、この合計表とともに提出する報告書の総枚数を記載する。
(例：一人の者に関する報告書を3枚提出する場合には、報告人員は1人、報告書の枚数は3枚と記載する。)
- 3 「譲渡の対価の額」欄には、報告書の「①譲渡の対価の額」欄の「合計」欄の合計額を記載する。
- 4 「※」印欄は、提出義務者において記載を要しない。