

証明書交付申請書

収受印

整理番号

※

2
通
提
出

令和 年 月 日

申
請
者

(住所) 〒

(電話 - -)

(氏名又は名称及び代表者氏名)
(ふりがな)

税務署長 殿

次の申請理由によって下記の事項について証明を受けたいので申請します。

(申請理由)

記

証

氏 名 又 は 名 称

明

_____の所在地

事

免 許 等 年 月 日

項

免 許 等 の 種 類 及 び
免 許 等 の 条 件

※

証 明 書

(証明) 第 号
令和 年 月 日

_____税務署長 財務事務官 _____ 印

上記の申請のとおりであることを証明します。

※税務署整理欄

本人確認

委任状 (代理人のみ)

本人 (代理人) 確認書類

個人番号カード 運転免許証 旅券 (パスポート)

官公庁発行の身分・資格証明書 (顔写真付き)

その他 ()

確認者

_____証明書交付申請書（CC1-5106）の記載要領

- 1 この申請書は、酒類製造者又は酒類販売業者であること等の証明を受けようとする場合に使用してください。
- 2 標題の_____証明書には、酒類製造免許又は酒類販売業免許等の証明を受けようとする事項を記載してください。
- 3 この申請書は、現に免許を取得している酒類製造場又は酒類販売場等の所在地の所轄税務署長に2通提出してください。
- 4 「_____の所在地」欄には、酒類製造場又は酒類販売場等の証明を受けようとする事項を記載してください。
- 5 「免許等の種類及び免許等の条件」欄には、免許等の種類及び免許等に付けられている条件を明確に記載してください。
- 6 不要な文字は二重線で抹消してください。
- 7 ※印欄は記載しないでください。