

【所得税の申告書作成での変更画面】

○ 税務署への提出方法の選択画面

国税庁
令和元年分

確定申告書等作成コーナー

[ご利用ガイド](#) [よくある質問](#)

税務署への提出方法の選択

[トップ画面](#) > [事前確認](#) > 申告書等の作成 > 申告書等の送信・印刷 > 終了

税務署への提出方法を選択してください。

e-Taxで提出 マイナンバーカード方式



- マイナンバーカード及びICカードリーダライタを利用してe-Taxができます。
- ICカードリーダライタの代わりに、マイナンバーカード対応のスマートフォンもご利用できます。

[マイナンバーカード対応のスマートフォンの利用方法はこちら](#)

[ICカードリーダライタの対応機種はこちら](#)

[マイナンバーカード方式とは](#)

e-Taxで提出 ID・パスワード方式



- 税務署で発行されたID・パスワード方式の届出完了通知を利用してe-Taxができます。
- 発行された通知は、申告書の控えと一緒に保管されている場合がありますので、ご確認ください。
- マイナンバーカード及びICカードリーダライタは不要です。

[ID・パスワード方式とは](#)

印刷して提出



- 作成した申告書を印刷し、郵送等により提出します。

[税理士の方が代理送信を行う場合はこちら](#)

[戻る](#)

[お問い合わせ](#) [個人情報保護方針](#) [利用規約](#) [推奨環境](#) Copyright (c) 2020 NATIONAL TAX AGENCY All Rights Reserved.

提出方法を視覚的に選択できるようにしました。

○ 給与所得の入力画面

国税庁
令和元年分 所得税 [マイナンバーカード](#) **確定申告書作成コーナー** [ご利用ガイド](#) [よくある質問](#)

給与所得の入力

年末調整済みの源泉徴収票の入力

[年末調整済みと年末調整済みでない源泉徴収票の見分け方](#)

年末調整済みの源泉徴収票について、「入力する」ボタンをクリックして入力してください。

入力内容の一覧

支払者の住所（居所）・所在地	支払金額	源泉徴収税額	源泉徴収税額の内書き	操作
支払者の氏名・名称				

年末調整済みでない源泉徴収票の入力

年末調整済みでない源泉徴収票について、「入力する」ボタンをクリックして入力してください。（最大300件）

[外資建てるストックオプションなどの収入の入力例](#)

入力内容の一覧

支払者の住所（居所）・所在地	支払金額	源泉徴収税額	源泉徴収税額の内書き	操作
支払者の氏名・名称				

特定支出控除の入力

給与所得者の特定支出控除の適用を受けますか？

[給与所得者の特定支出控除について](#)

お問い合わせ 個人情報保護方針 利用規約 推奨環境 Copyright (c) 2020 NATIONAL TAX AGENCY All Rights Reserved.

年末調整済みの源泉徴収票と年末調整済みでない源泉徴収票について、それぞれのをクリックして入力します。

<年末調整済みの源泉徴収票の入力>

国税
令和
Q

給与所得の入力

給与
令和元年分の源泉徴収票に記載されているとおり、入力してください。
源泉徴収票に記載のない控除は、後の各控除の入力画面から入力してください。

年末
①支払金額
円

年末
②源泉徴収税額
2段で記載されている場合、下の段の金額
円
 源泉徴収税額が2段で記載（内書き）
2段で記載されている場合、上の段の金額

年末
③「（源泉）控除対象配偶者の有無等」、「配偶者（特別）控除の額」のいずれかの記載
0の場合は「なし」を選択してください。
あり なし

年末
④控除対象扶養親族の数の記載
0の場合は「なし」を選択してください。
あり なし

年末
⑤16歳未満扶養親族の数の記載
あり なし

特定
⑥社会保険料等の金額
2段で記載されている場合、下の段の金額
円
 社会保険料等が2段で記載（内書き）
2段で記載されている場合、上の段の金額

給与
⑦生命保険料の控除額の記載
あり なし

⑧地震保険料の控除額の記載
あり なし

⑨住宅借入金等特別控除の額の記載
あり なし

⑩本人が障害者、⑪寡婦・寡夫、⑫勤労学生のいずれかの記載
あり なし

⑬支払者
住所（居所）又は所在地（全角28文字以内）（ビル名等省略可）
氏名又は名称（全角28文字以内）

キャンセル
入力内容の確認

年末調整済みの源泉徴収票を入力する画面です。
金額の入力のほか、質問に答えることで必要に応じて入力欄が表示されます。
入力が終了したら、入力内容の確認をクリックします。

特定
給与

⑥社会保険料等の金額
2段で記載されている場合、下の段の金額
 円
 社会保険料等が2段で記載（内書き）
 2段で記載されている場合、上の段の金額

⑦生命保険料の控除額の記載
 あり なし

⑦生命保険料の控除額
 円

⑧新生命保険料の金額
 円

⑨旧生命保険料の金額
 円

⑩介護医療保険料の金額
 円

⑪新個人年金保険料の金額
 円

⑫旧個人年金保険料の金額
 円

⑬地震保険料の控除額の記載
 あり なし

⑬地震保険料の控除額
 円

⑭旧長期損害保険料の金額
 円

「⑦生命保険料の控除額の記載」で「はい」を選択した場合、各種保険料の金額の入力欄が表示されます。

「⑬地震保険料の控除額の記載」で「はい」を選択した場合、各種保険料の金額の入力欄が表示されます。

⑮住宅借入金等特別控除の額の記載

あり なし

⑯住宅借入金等特別控除の額

円

⑰住宅借入金等特別控除の額の内訳

A 住宅借入金等特別控除可能額

円

B 居住開始年月日 【1回目】

平成 年 月 日

C 住宅借入金等特別控除区分 【1回目】

D 住宅借入金等年末残高 【1回目】

円

住宅借入金（2回目）を追加入力しますか？

はい いいえ

「⑮住宅借入金等特別控除の額の記載」で「はい」を選択した場合、源泉徴収票に記載された住宅借入金等特別控除に関する事項を入力する欄が表示されます。

⑰本人が障害者、⑱寡婦・寡夫、⑲勤労学生のいずれかの記載

あり なし

⑰本人が障害者

⑱寡婦・寡夫の記載

あり なし

⑲勤労学生の記載

あり なし

「⑰本人が障害者、⑱寡婦・寡夫、⑲勤労学生のいずれかの記載」で「はい」を選択した場合、「⑰本人が障害者」についてはプルダウン、「⑱寡婦・寡夫、⑲勤労学生」についてはそれぞれ記載の有無に関する質問が表示されます。

<年末調整済みでない源泉徴収票の入力>

国税庁
令和元年分 所得税
マイナンバー
カード
確定申告書作成コーナー
ご利用ガイド
よくある質問
よくある質問を検索

給与 給与と所得の入力

令和元年分の源泉徴収票に記載されているとおり、1件ずつ入力してください。
源泉徴収票に記載のない控除は、後の各控除の入力画面から入力してください。

①支払金額

 円

②源泉徴収税額

2段で記載されている場合、下の段の金額

 円

源泉徴収税額が2段で記載（内書き）

2段で記載されている場合、上の段の金額

③社会保険料等の金額

2段で記載されている場合、下の段の金額

 円

社会保険料等が2段で記載（内書き）

2段で記載されている場合、上の段の金額

④支払者

住所（居所）又は所在地（全角28文字以内）（ビル名等省略可）

氏名又は名称（全角28文字以内）

令和元年分 給与と所得の源泉徴収票

支払者		給与と所得控除後の金額		所得控除の額の合計額		源泉徴収税額	
支払金額	源泉徴収税額	給与	所得控除	源泉徴収税額	源泉徴収税額	源泉徴収税額	源泉徴収税額
①						②	
社会保険料等の金額		生命保険料の控除額		地震保険料の控除額		任意加入金等特例控除の額	
③							
支払者		住所		電話番号		代表者名	
④							

キャンセル
続けてもう1件入力
入力内容の確認

はい
いいえ

年末調整済みでない源泉徴収票を入力する画面です。

源泉徴収票のイメージを参考に入力します。

複数の年末調整済みでない源泉徴収票がある場合は、続けてもう1件入力をクリックして入力を続けます。

全ての年末調整済みでない源泉徴収票の入力が終了したら、入力内容の確認をクリックします。

<入力内容の確認画面>

国税庁
令和元年分 所得税

マイナンバー
カード

確定申告書作成コーナー

ご利用ガイド

よくある質問

よくある質問を検索

給与所得の入力

年末調整済みの源泉徴収票の入力

[年末調整済みと年末調整済みでない源泉徴収票の見分け方](#)

年末調整済みの源泉徴収票について、「入力する」ボタンをクリックして入力してください。

入力内容の一覧

	支払者の住所（居所）・所在地	支払金額	源泉徴収税額	源泉徴収税額の内書き	操作
1	〇〇市〇〇1-2-3	6,800,000円	146,600円	円	<input type="button" value="訂正"/> <input type="button" value="削除"/>
	〇〇株式会社				

年末調整済みでない源泉徴収票の入力

年末調整済みでない源泉徴収票について、「入力する」ボタンをクリックして入力してください。（最大300件）

[外資建てのストックオプションなどの収入の入力例](#)

入力内容の一覧

	支払者の住所（居所）・所在地	支払金額	源泉徴収税額	源泉徴収税額の内書き	操作
1	△△市△△1-1-1-101	650,000円	19,908円	円	<input type="button" value="訂正"/> <input type="button" value="削除"/>
	△△株式会社				

特定支出控除の入力

給与所得者の特定支出控除の適用を受けますか？

[給与所得者の特定支出控除について](#)

お問い合わせ 個人情報保護方針 利用規約 推奨環境 Copyright (c) 2020 NATIONAL TAX AGENCY All Rights Reserved.

給与所得の入力内容を確認します。

年末調整済みでない源泉徴収票で入力していないものがある場合は、**別の源泉徴収票を入力する**をクリックして入力します。

内容に誤りがない場合は、**次へ進む**をクリックして給与所得の入力を終了します。

○ 公的年金等の入力画面



入力するをクリックして、公的年金等の源泉徴収票を入力します。



公的年金等の源泉徴収票を入力する画面です。

金額の入力のほか、質問に答えることで必要に応じて入力欄が表示されます。

入力が終了したら、入力内容の確認をクリックします。

国税庁
令和元年年分 所得税

マイナンバー
カード

確定申告書作成コーナー

ご利用ガイド

よくある質問

よくある質問を検索

公的年金等の入力

令和元年年分の源泉徴収票に記載されているとおり、1件ずつ入力してください。
源泉徴収票に記載のない社会保険料は、後の「社会保険料控除」から入力してください。

支払者は厚生労働省ですか？

はい いいえ

支払金額の記載がある「区分」を選択して入力してください。

①法203条の3第1号適用分の入力

支払金額
円

源泉徴収税額
円

②法203条の3第2号適用分の入力

③法203条の3第3号適用分の入力

④法203条の3第4号適用分の入力

⑤社会保険料の金額
円

⑥支払者
所在地（全角28文字以内）（ビル名等省略可）
千代田区霞が関 1 - 2 - 2
名称（全角28文字以内）
厚生労働省

令和元年年分 公的年金等の源泉徴収票

区分	支払金額	源泉徴収税額
① 所屬税法第203条の3第1号適用分	円	円
② 所屬税法第203条の3第2号適用分	円	円
③ 所屬税法第203条の3第3号適用分	円	円
④ 所屬税法第203条の3第4号適用分	円	円

種類	本人の 氏名	本人の 住所	区分	区分別支払額			区分別控除額			社会保険料の額
				特別	その他	合計	特別	その他	合計	
源泉徴収税	氏名	住所	区分							
控除対象 扶養親族	氏名	住所	区分							
16歳未満の 扶養親族	氏名	住所	区分							

支払者 法人番号 6000012070001
東京都千代田区霞が関1丁目2番2号
官報支出官 厚生労働省年金局 事業企画課 1F 1011

キャンセル 続けてもう1件入力 入力内容の確認

「支払者は厚生労働省ですか？」で「はい」を選択すると、「⑥支払者」欄の所在地、名称が自動で入力されます。

支払金額の記載がある区分に応じて、「①法 203 条の 3 第 1 号適用分の入力」から「④法 203 条の 3 第 4 号適用分の入力」をチェックします。チェックした項目について、支払金額欄と源泉徴収税額欄表示されますので、源泉徴収票に記載された金額を入力します。

また、「⑤社会保険料の金額」に記載がある場合は、その金額を入力します。

複数の公的年金等の源泉徴収票がある場合は、「続けてもう1件入力」をクリックして入力を続けます。

全ての源泉徴収票の入力が終了したら、「入力内容の確認」をクリックします。

<入力内容の確認画面>

国税庁
令和元年年分 所得税

マイナンバー
カード

確定申告書作成コーナー

ご利用ガイド

よくある質問

よくある質問を検索

公的年金等の入力

源泉徴収票に記載されている内容について、「入力する」ボタンをクリックして入力してください。(最大10件)

[海外からの年金収入の入力例](#)

入力内容の一覧

	支払者の所在地 支払者の名称	支払金額	源泉徴収税額	社会保険料の金額	操作
1	千代田区霞が関 1-2-2 厚生労働省	780,100円	0円	284,055円	<input type="button" value="訂正"/> <input type="button" value="削除"/>
2	〇〇市××町 1-2-3 〇〇組合	1,980,000円	42,882円	0円	<input type="button" value="訂正"/> <input type="button" value="削除"/>

お問い合わせ 個人情報保護方針 利用規約 推奨環境 Copyright (c) 2020 NATIONAL TAX AGENCY All Rights Reserved.

公的年金等の入力内容を確認します。

入力していない公的年金等の源泉徴収票がある場合は、**別の公的年金等を入力する**をクリックして入力します。

内容に誤りがない場合は、**次へ進む**をクリックして公的年金等の入力を終了します。

○ 雑（その他）所得の入力画面

国税庁
令和元年年分 所得税

マイナンバー
カード

確定申告書作成コーナー

ご利用ガイド

よくある質問

よくある質問を検索

雑（その他）所得の入力

雑（その他）所得の入力

雑（その他）所得に関する内容について、「入力する」ボタンをクリックして入力してください。（最大600件）
複数の収入にまたがる必要経費がある場合、まとめて入力することができます。

入力内容の一覧

種目	所得の生ずる場所	収入金額	源泉徴収税額	操作
	報酬などの支払者の氏名・名称	必要経費	未納付の源泉徴収税額	

入力する

相続等に係る生命保険契約等に基づく年金（保険年金）の入力

相続等に係る生命保険契約等に基づく年金（保険年金）の受給がありますか？

はい いいえ

前に戻る 次へ進む

お問い合わせ 個人情報保護方針 利用規約 推奨環境 Copyright (c) 2020 NATIONAL TAX AGENCY All Rights Reserved.

公的年金等以外の雑所得について、**入力する**をクリックして入力します。

なお、相続等に係る生命保険契約等に基づく年金（保険年金）がある場合は、「相続等に係る生命保険契約等に基づく年金（保険年金）の受給がありますか？」の質問で**はい**をクリックすると入力欄が表示されます。

<入力内容の確認画面>

国税庁
令和元年年分 所得税 マイナンバーカード 確定申告書作成コーナー ご利用ガイド よくある質問 よくある質問を検索

雑（その他）所得の入力

[入力例はこちら](#)

種目
▼

収入金額
円

必要経費
円

源泉徴収税額
円
 未納付の源泉徴収税額

所得の生ずる場所（全角28文字以内）

報酬などの支払者の氏名・名称（全角28文字以内）

キャンセル 続けてもう1件入力 入力内容の確認

公的年金等以外の雑所得を入力する画面です。

収入金額等を入力し、他に入力する公的年金等以外の雑所得がある場合には **続けてもう1件入力** をクリックして入力进行続けます。

全ての公的年金等以外の雑所得の入力が終了したら、 **入力内容の確認** をクリックします。

雑（その他）所得の入力

[入力例はこちら](#)

種目
個人年金
原稿料
講演料
印税
放送出賃料
仮想通貨
その他

収入金額
円

種目はプルダウンから選択します。その他を選択した場合は入力欄が表示されます。

国税庁
令和元年分 所得税

マイナンバー
カード

確定申告書作成コーナー

ご利用ガイド

よくある質問

よくある質問を検索

雑（その他）所得の入力

雑（その他）所得の入力

雑（その他）所得に関する内容について、「入力する」ボタンをクリックして入力してください。（最大600件）
複数の収入にまたがる必要経費がある場合、まとめて入力することができます。

入力内容の一覧

	種目	所得の生ずる場所	収入金額	源泉徴収税額	操作
		報酬などの支払者の氏名・名称	必要経費	未納付の源泉徴収税額	
1	個人年金	□□市○○町×-×	1,287,840円	28,488円	訂正 削除
		○○保険	1,008,812円	円	

別の雑（その他）所得を入力する

相続等に係る生命保険契約等に基づく年金（保険年金）の入力

相続等に係る生命保険契約等に基づく年金（保険年金）の受給がありますか？

はい いいえ

前に戻る 次へ進む

お問い合わせ 個人情報保護方針 利用規約 推奨環境

Copyright (c) 2020 NATIONAL TAX AGENCY All Rights Reserved.

公的年金等以外の雑所得の入力内容を確認します。

入力していない公的年金等以外の雑所得がある場合は、**別の雑（その他）所得**
を入力するをクリックして入力を続けます。

内容に誤りがない場合は、**次へ進む**をクリックして公的年金等以外の雑所得
の入力を終了します。

○ 雑損控除、災害減免額の入力画面

国税庁 令和元年年分 所得税 マイナンバーカード 確定申告書作成コーナー [ご利用ガイド](#) [よくある質問](#)

雑損控除、災害減免額の入力

損害に関する事項の入力

損害の原因を選択してください。

災害
 盗難
 横領

損害の生じた年月日

年 月 日

損害を受けた資産の種類など（全角30文字）

損害金額（A）

[損害金額（A）についてはこちら](#)

円

保険金などで補填される金額（B）

円

り災証明書等の内容入力

り災証明書や被害届受理証明書等について、「入力する」ボタンをクリックして入力してください。（最大30件）

入力内容の一覧

証明年月日	証明書の名称	操作
	証明者の名称（発行機関名等）	

お問い合わせ 個人情報保護方針 利用規約 推奨環境 Copyright (c) 2020 NATIONAL TAX AGENCY All Rights Reserved.

損害に関する事項を入力します。

e-Tax で提出する場合は、「り災証明書等の内容入力」が表示されますので、**入力する**をクリックして入力します。り災証明書等の内容を入力して申告書を送信することで、り災証明書等を税務署への別途提出を省略できます（自宅等で5年間保管する必要があります。）。

<損害の原因が災害の場合の入力画面>

国税庁
令和元年年分 所得税

マイナンバー
カード

確定申告書作成コーナー

ご利用ガイド

よくある質問

よくある質問を検索

雑損控除、災害減免額の入力

損害に関する事項の入力

損害の原因を選択してください。

災害

盗難

横領

その災害は東日本大震災ですか？

はい いいえ

損害の生じた年月日

令和 1 年 5 月 9 日

損害を受けた資産の種類など（全角30文字）

住宅・家財

損害金額（A）

[損害金額（A）についてはこちら](#)

5,800,000 円

保険金などで補填される金額（B）

4,800,000 円

差引損失額（A - B）のうち災害関連支出の金額

損害を受けた資産に対する支出について、「入力する」ボタンをクリックして入力してください。（最大50件）

[災害関連支出の金額についてはこちら](#)

入力内容の一覧

支払年月日	支払先の所在地・名称	金額	操作
<input type="button" value="入力する"/>			

入力された災害関連支出の合計額： -

差引損失額（A - B）は、住宅又は家財について受けた損失で、その住宅や家財の価額（時価）の1/2以上の金額ですか？

はい いいえ

損害の原因が災害の場合には、災害が東日本大震災であるかの質問と「差引損失額(A-B)のうち災害関連支出の金額」に関する入力項目が表示されます。

災害関連支出がある場合には、をクリックして入力します。

住宅・家財

損害金額 (A)
 [損害金額 \(A\) についてはこちら](#)
 円

災害関連支出の入力

災害関連支出の詳細を1件ずつ入力してください。

支払年月日
 令和 1 年 7 月 7 日

支払先の所在地・名称 (全角28文字)

金額
 円

キャンセル 続けてもう 1 件入力 入力内容の確認

はい いいえ

り災証明書等の内容入力

災害関連支出の詳細を 1 件ずつ入力します。

他に入力する災害関連支出がある場合には **続けてもう 1 件入力** をクリックして入力を続けます。

全ての災害関連支出の入力が終了したら、 **入力内容の確認** をクリックします。

差引損失額 (A - B) のうち災害関連支出の金額

損害を受けた資産に対する支出について、「入力する」ボタンをクリックして入力してください。(最大50件)
 [災害関連支出の金額についてはこちら](#)

入力内容の一覧

	支払年月日	支払先の所在地・名称	金額	操作
1	令和1年7月7日	〇〇工務店	280,000 円	<input type="button" value="訂正"/> <input type="button" value="削除"/>

入力された災害関連支出の合計額: **280,000円**

差引損失額 (A - B) は、住宅又は家財について受けた損失で、その住宅や家財の価額 (時価) の 1 / 2 以上の金額ですか?

雑損控除の入力画面に戻ると入力内容の一覧が表示されます。

「差引損失額(A-B)は、住宅又は家財について受けた損失で、その住宅や家財の価額 (時価) の 1/2 以上の金額ですか?」の質問に答えます。

<り災証明書等の入力画面>

1 令和1年7月7日 ○〇工務店 280,000円 訂正 削除

別の災害関連支出を入力する

入力された災害関連支出の合計額: 280,000円

雑損控除、災害減免額（証明書などの入力）

証明書の詳細を1件ずつ入力してください。

り災証明書
証明年月日
令和 1 年 11 月 2 日

り災証明書
証明書の名称（全角28文字）
り災証明書

り災証明書
証明者の名称（発行機関名等）（全角28文字）
〇〇市

キャンセル 入力内容の確認

前に戻る 次へ進む

お問い合わせ 個人情報保護方針 利用規約 推奨環境 Copyright (c) 2020 NATIONAL TAX AGENCY All Rights Reserved.

り災証明書等に記載された証明年月日、証明書の名称、証明者の名称（発行機関名等）を入力します。

複数のり災証明書等がある場合は、**続けてもう1件入力**をクリックして入力を続けます。

全てのり災証明書等の入力が終了したら、**入力内容の確認**をクリックします。

り災証明書等の内容入力

り災証明書や被害届受理証明書等について、「入力する」ボタンをクリックして入力してください。（最大30件）

入力内容の一覧

	証明年月日	証明書の名称 証明者の名称（発行機関名等）	操作
1	令和1年11月2日	り災証明書 〇〇市	訂正 削除

別の証明書等を入力する

前に戻る 次へ進む

お問い合わせ 個人情報保護方針 利用規約 推奨環境 Copyright (c) 2020 NATIONAL TAX AGENCY All Rights Reserved.

雑損控除の入力画面に戻ると入力内容の一覧が表示されます。

内容に誤りがない場合は、**次へ進む**をクリックします。

○ 社会保険料控除の入力画面

国税庁
令和元年分 所得税

マイナンバー
カード

確定申告書作成コーナー

ご利用ガイド

よくある質問

よくある質問を検索

社会保険料控除の入力

⚠ 源泉徴収票に記載のあるものについては、給与所得又は公的年金等の雑所得の画面から入力してください。

給与所得の源泉徴収票に記載されている金額： **1,248,484円**

公的年金等の源泉徴収票に記載されている金額： **284,055円**

源泉徴収票に記載のない社会保険料について、「入力する」ボタンをクリックして入力してください。（最大4件）

入力内容の一覧

社会保険料の種類	支払保険料	操作
入力する		

前に戻る

次へ進む

お問い合わせ 個人情報保護方針 利用規約 推奨環境

Copyright (c) 2020 NATIONAL TAX AGENCY All Rights Reserved.

社会保険料を入力します。

給与所得の入力画面や公的年金等の入力画面で入力した社会保険料が画面上部に表示されます。

源泉徴収票に記載のない社会保険料について、[入力する](#)をクリックして入力します。

国税庁
令和元年分 所得税 マイナンバーカード 確定申告書作成コーナー [ご利用ガイド](#) [よくある質問](#)

社会保険料控除の入力

⚠ 源泉徴収票に記載のあるものについては、給与所得又は公的年金等の雑所得の画面から入力してください。

給与所得の源泉徴収票に記載されている金額： **1,248,484円**
公的年金等の源泉徴収票に記載されている金額： **284,055円**

社会保険料控除の入力

源泉
入力

社会保険料の種類ごとに1件ずつ入力してください。

社会保険料の種類
選択してください ▼

支払保険料
 円

キャンセル 続けてもう1件入力 入力内容の確認

お問し rved.

社会保険料の種類ごとに入力します。

複数の社会保険料がある場合は **続けてもう1件入力** をクリックして入力を続けます。

全ての社会保険料の入力が終了したら、 **入力内容の確認** をクリックします。

国税庁
令和元年分 所得税 マイナンバーカード 確定申告書作成コーナー [ご利用ガイド](#) [よくある質問](#)

社会保険料控除の入力

⚠ 源泉徴収票に記載のあるものについては、給与所得又は公的年金等の雑所得の画面から入力してください。

給与所得の源泉徴収票に記載されている金額： **1,248,484円**
公的年金等の源泉徴収票に記載されている金額： **284,055円**

社会保険料控除の入力

源泉
入力

社会保険料の種類ごとに1件ずつ入力してください。

社会保険料の種類
選択してください

- 健康保険（任意継続含む）
- 国民健康保険
- 厚生年金
- 厚生年金基金
- 国民年金
- 国民年金基金
- 介護保険
- 後期高齢者医療保険
- その他

キャンセル 続けてもう1件入力 入力内容の確認

お問し rved.

社会保険料の種類はプルダウンから選択します。

<入力内容の確認画面>

国税庁
令和元年分 所得税

マイナンバー
カード

確定申告書作成コーナー

ご利用ガイド

よくある質問

よくある質問を検索

社会保険料控除の入力

⚠ 源泉徴収票に記載のあるものについては、給与所得又は公的年金等の雑所得の画面から入力してください。

給与所得の源泉徴収票に記載されている金額： **1,248,484円**

公的年金等の源泉徴収票に記載されている金額： **284,055円**

源泉徴収票に記載のない社会保険料について、「入力する」ボタンをクリックして入力してください。（最大4件）

入力内容の一覧

	社会保険料の種類	支払保険料	操作
1	健康保険（任意継続含む）	200,000円	訂正 削除

[別の社会保険料を入力する](#)

[前に戻る](#) [次へ進む](#)

お問い合わせ 個人情報保護方針 利用規約 推奨環境 Copyright (c) 2020 NATIONAL TAX AGENCY All Rights Reserved.

社会保険料控除の入力画面に戻ると入力内容の一覧が表示されます。

入力していない社会保険料がある場合は、[別の社会保険料を入力する](#)をクリックして入力を続けます。

内容に誤りがない場合は、[次へ進む](#)をクリックします。

○ 小規模企業共済等掛金控除の入力画面

国税庁
令和元年年分 所得税

マイナンバー
カード

確定申告書作成コーナー

ご利用ガイド

よくある質問

よくある質問を検索

小規模企業共済等掛金控除の入力

 源泉徴収票に記載のあるものについては、給与所得の画面から入力してください。

給与所得の源泉徴収票に記載されている金額：

独立行政法人中小企業基盤整備機構の共済契約の掛金

円

確定拠出年金法の企業型年金・個人型年金加入者掛金（iDeCo（イデコ））

円

心身障害者扶養共済制度に関する掛金

円

[前に戻る](#) [次へ進む](#)

お問い合わせ 個人情報保護方針 利用規約 推奨環境 Copyright (c) 2020 NATIONAL TAX AGENCY All Rights Reserved.

小規模企業共済等掛金控除について、掛金ごとに金額を入力します。

入力が終了したら、**次へ進む**をクリックします。

○ 寡婦、寡夫控除の入力画面

寡婦、寡夫控除の入力画面です。
まず、性別を選択します。

性別を選択すると入力項目が表示されます。
選択が終了したら次へ進むをクリックします。



選択した内容から、寡婦、寡夫控除額が計算され、控除額が表示されます。

○ 勤労学生控除の入力画面

国税庁
令和元年分 所得税

マイナンバー
カード

確定申告書作成コーナー

ご利用ガイド

よくある質問

よくある質問を検索

勤労学生控除の入力

申告される方が勤労学生に該当する場合は、学校名等を入力してください。

[勤労学生についてはこちら](#)

学校名等（全角20文字以内）

前に戻る

次へ進む

お問い合わせ 個人情報保護方針 利用規約 推奨環境

Copyright (c) 2020 NATIONAL TAX AGENCY All Rights Reserved.

申告される方が勤労学生に該当する場合は、学校名等を入力し、**次へ進む**をクリックします。

○ 障害者控除の入力画面

申告される方が障害者に該当する場合は、障害者の区分を選択し、**次へ進む**をクリックします。

申告される方以外の方が障害者に該当する場合は、この画面ではなく、次の画面で入力します。

- ・ 配偶者の方が障害者
「配偶者（特別）控除の入力」画面
- ・ 扶養親族の方が障害者
「扶養控除の入力」画面

○ 配偶者（特別）控除の入力画面

国税庁
令和元年分 所得税 マイナンバーカード 確定申告書作成コーナー [ご利用ガイド](#) [よくある質問](#)

配偶者（特別）控除の入力

! 青色申告者の事業専従者として給与の支払を受けている方及び白色申告者の事業専従者は、配偶者（特別）控除の対象になりません。

配偶者の氏名（全角10文字以内）

配偶者の生年月日
年 月 日

配偶者の障害者の該当
 [障害者の該当についてはこちら](#)
障害者の場合は選択してください。▼

国外居住親族
 配偶者の方が非居住者である。
 [必要書類のご案内](#)

配偶者の所得金額等
 [入力方法ははこちら](#)

配偶者の給与の **収入** 金額
給与所得の源泉徴収票の支払金額の合計を入力してください。
 円

配偶者の公的年金等の雑所得の **収入** 金額
公的年金等の源泉徴収票の支払金額の合計を入力してください。
 円

配偶者の上記以外の **所得** 金額
収入金額から必要経費等を差し引いた後の金額を入力してください。
 円

お問い合わせ 個人情報保護方針 利用規約 推奨環境 Copyright (c) 2020 NATIONAL TAX AGENCY All Rights Reserved.

配偶者控除又は配偶者特別控除の適用を受ける場合に、配偶者の氏名や所得金額等を入力します。

配偶者の方が障害者に該当する場合は、「配偶者の障害者の該当」のプルダウンから同居特別障害者、同居以外の特別障害者、上記以外の障害者のいずれかを選択します。

入力が終了したら 次へ進む をクリックします。

○ 扶養控除の入力画面

国税庁
令和元年年分 所得税

マイナンバー
カード

確定申告書作成コーナー

ご利用ガイド

よくある質問

よくある質問を検索

扶養控除の入力

! 配偶者の方は「配偶者（特別）控除の入力」画面から入力してください。
本年分の合計所得金額が38万円を超える方は、扶養控除の対象になりません。
青色申告者の事業専従者としての給与の支払を受けている方及び白色申告者の事業専従者は、扶養控除の対象になりません。

扶養親族について、「入力する」ボタンをクリックして入力してください。（最大16歳未満6人・16歳以上6人）

※ 満16歳未満の扶養親族の方をこの画面に入力すると、「住民税等」の入力画面に引き継がれます。

入力内容の一覧

扶養親族の氏名	続柄	生年月日	年齢	扶養控除額	操作
				障害者控除額	

入力する

[前に戻る](#) [次へ進む](#)

お問い合わせ 個人情報保護方針 利用規約 推奨環境 Copyright (c) 2020 NATIONAL TAX AGENCY All Rights Reserved.

扶養控除の適用を受ける場合に、**入力する**をクリックし、扶養親族の氏名や所得金額等を入力します。

入力が終了したら**次へ進む**をクリックします。

国税庁
令和元年分 所得税 マイナンバーカード 確定申告書作成コーナー [ご利用ガイド](#) [よくある質問](#)

扶養控除の入力

扶養控除の入力

扶養親族の情報を入力してください。
※ 満16歳未満の扶養親族の方をこの画面に入力すると、「住民税等」の入力画面に引き継がれます。

扶養親族の氏名（全角10文字以内）

続柄

生年月日
年 月 日

障害者の該当
 [障害者の該当についてはこちら](#)
障害者の場合は選択してください。▼

国外居住親族
 扶養親族の方が非居住者である。
 [必要書類のご案内](#)

キャンセル

扶養親族の情報を、一人ずつ入力します。

扶養親族の方が障害者に該当する場合は、「障害者の該当」のプルダウンから同居特別障害者、同居以外の特別障害者、上記以外の障害者のいずれかを選択します。

他に入力する扶養親族がいる場合には をクリックして入力を続けます。

全ての扶養親族の入力が終了したら、 をクリックします。

確認

年末時点で16歳未満となる方は、扶養控除の対象とはなりません。
入力した情報は、「住民税・事業税に関する事項の入力」画面に引き継がれます。
入力内容に誤りがない場合は、「はい」を、入力内容を確認する場合は、「いいえ」をクリックしてください。
(TA-W766003)

なお、年末時点で16歳未満となる方は扶養控除の対象とはなりませんが、入力した内容は住民税に関する事項として情報が引き継がれます。

<入力内容の確認画面>

国税庁
令和元年年分 所得税 マイナンバーカード 確定申告書作成コーナー [ご利用ガイド](#) [よくある質問](#)

扶養控除の入力

⚠ 配偶者の方は「配偶者（特別）控除の入力」画面から入力してください。
本年分の合計所得金額が38万円を超える方は、扶養控除の対象になりません。
青色申告者の事業専従者としての給与の支払を受けている方及び白色申告者の事業専従者は、扶養控除の対象になりません。
他の納税者の同一生計配偶者又は扶養親族とされている方は、扶養控除の対象になりません。

扶養親族について、「入力する」ボタンをクリックして入力してください。（最大16歳未満6人・16歳以上6人）

※ 満16歳未満の扶養親族の方をこの画面に入力すると、「住民税等」の入力画面に引き継がれます。

入力内容の一覧

	扶養親族の氏名	続柄	生年月日	年齢	扶養控除額	操作
					障害者控除額	
1	国税 花子	子	平成26年4月29日	5歳	0円	<input type="button" value="訂正"/> <input type="button" value="削除"/>
2	国税 一郎	子	平成30年5月10日	1歳	0円	<input type="button" value="訂正"/> <input type="button" value="削除"/>

扶養控除の入力画面に戻ると入力内容の一覧が表示されます。

入力していない扶養親族がいる場合は、**別の扶養親族を入力する**をクリックして入力を続けます。

内容に誤りがない場合は、**次へ進む**をクリックします。

住所氏名等入力画面

国税庁 令和元年分 所得税 マイナンバーカード 確定申告書作成コーナー 利用ガイド よくある質問 よくある質問を検索

住所・氏名等入力

トップ画面 > 事前準備 > 申告書等の作成 > 申告書等の送信・印刷 > 終了

納付について

あなたの納税額は **208,100円** です。

納付は、以下のいずれかの方法で行ってください。
申告書の提出後に、税務署から納付書の送付や納税通知等のお知らせはありませんので、ご注意ください。
各納付方法の詳細については、国税庁ホームページをご覧ください。

納付手続名	納付方法
振替納税 期限 令和元年分の期限内申告分の振替日は、令和2年4月20日（月）です。 再度振替依頼書を提出される場合は、令和2年3月16日（月）までに提出してください。 手数料 不要です。	あなたが振替納税をご利用の金融機関等は次のとおりです。 確定 銀行 作成 支店 期限内に申告された場合に限りご利用いただけます。 以下に該当する方は再度振替依頼書の提出が必要です。 • 申告書の提出先税務署が変わった方 • ご利用の金融機関等を変更される方 振替依頼書（変更分）を作成する
コンビニQR納付 期限 令和2年3月16日（月） 手数料 不要です。	申告書等とともに、納付用QRコードを出力し、利用可能なコンビニエンスストアで納付する方法です。 利用可能なコンビニエンスストアは こちら をご確認ください。 <注意事項> コンビニ納付をした場合、納付済の納税証明書の発行が可能となるまで、3週間程度かかる場合があります。 納付用QRコードを作成する
電子納税 期限 令和2年3月16日（月） 手数料 不要です。 インターネットバンキング等を利用して納付される場合、利用のための手数料がかかる場合があります。	e-Taxを利用してダイレクト納付又はインターネットバンキング等から納付する方法です。
クレジットカード納付 期限 令和2年3月16日（月） 手数料 納付税額に応じた決済手数料がかかります。決済手数料は国の収入になるものではありません。	「国税クレジットカードお支払サイト」（外部サイト）上での手続により、納付受託者へ国税の納付を委託する方法です。 <注意事項> クレジットカード納付をした場合、納付済の納税証明書の発行が可能となるまで、3週間程度かかる場合があります。
窓口納付 期限 令和2年3月16日（月） 手数料 不要です。	金融機関又は所轄の税務署の窓口で納付する方法です。 納付書は一部の金融機関及び全国の税務署の窓口で用意しています。

住所・氏名等の入力

制限文字数を超える場合、省略可能な文字（マンション名等）は省略して入力しても差し支えありません。

納税地情報

納税地 必須	住所 事業所等
住所又は事業所等	郵便番号 <input type="text" value="100"/> - <input type="text" value="0013"/> 郵便番号から住所入力
都道府県 必須	都道府県 <input type="text" value="東京都"/> 市区町村 <input type="text" value="千代田区"/>
町名・番地 必須	(都道府県市区町村と合計で全角28文字以内) <input type="text" value="両が関3-1-1"/>
建物名・号室	(全角28文字以内) <input type="text" value="アパート名、号室"/>
令和2年1月1日の住所 必須	令和2年1月1日の住所は上記と同じですか? <input checked="" type="radio"/> はい <input type="radio"/> いいえ

申告書を提出する税務署

提出先税務署 必須	都道府県 <input type="text" value="東京都"/> 税務署名 <input type="text" value="麹町"/>
整理番号	(半角数字8桁) <input type="text" value="01234567"/>
提出年月日	令和 <input type="text" value=""/> 年 <input type="text" value=""/> 月 <input type="text" value=""/> 日

氏名等

氏名(カナ)	セイ (全角11文字以内) <input type="text" value="コクセイ"/> メイ (全角11文字以内) <input type="text" value="タロウ"/>
氏名(漢字) 必須	姓 (全角10文字以内) <input type="text" value="国税"/> 名 (全角10文字以内) <input type="text" value="太郎"/>
性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
電話番号	(半角数字合計14桁以内) <input type="text" value="00"/> - <input type="text" value="0000"/> - <input type="text" value="0000"/> 連絡先区分 <input type="text" value=""/>
世帯主の氏名	ご自身が世帯主 (全角10文字以内) <input type="text" value="国税 太郎"/>
世帯主からみた続柄	(全角5文字以内) <input type="text" value="本人"/>
職業	(全角11文字以内) <input type="text" value="会社員"/>
屋号・雅号	(全角30文字以内) <input type="text" value="国税局店"/>

i 作成を中断する場合は、下の「入力データを一時保存する」ボタンをクリックしてください。

入力データを一時保存する

前に戻る 次へ進む

お問合わせ 個人情報保護方針 利用規約 推奨環境 Copyright (c) 2020 NATIONAL TAX AGENCY All Rights Reserved.

納税方法、還付金額の受取方法、納税地、氏名等に関する情報を入力する画面です。入力が終了したら、**次へ進む**をクリックします。

<納税方法に関する入力部分>

国税庁
令和元年分 所得税

マイナンバー
カード

確定申告書作成コーナー

ご利用ガイド

よくある質問

よくある質問を検索

住所・氏名等入力

トップ画面 > 事前準備 > **申告書等の作成** > 申告書等の送信・印刷 > 終了

納付について

あなたの納税額は **208,100円** です。

納付は、以下のいずれかの方法で行ってください。
申告書の提出後に、**税務署から納付書の送付や納税通知等のお知らせはありませんので、ご注意ください。**
各納付方法の詳細については、[国税庁ホームページ](#)をご覧ください。

納付手続名	納付方法
<p>振替納税</p> <p>期限 令和元年分の期限内申告分の振替日は、令和2年4月20日（月）です。</p> <p>再度振替依頼書を提出される場合は、令和2年3月16日（月）までに提出してください。</p> <p>手数料 不要です。</p>	<p>あなたが振替納税をご利用の金融機関等は次のとおりです。</p> <p>確定 銀行 作成 支店</p> <p>期限内に申告された場合に限りご利用いただけます。</p> <p>以下に該当する方は再度振替依頼書の提出が必要です。</p> <ul style="list-style-type: none">申告書の提出先税務署が変わった方ご利用の金融機関等を変更される方 <p>振替依頼書（変更分）を作成する</p>
<p>コンビニQR納付</p> <p>期限 令和2年3月16日（月）</p> <p>手数料 不要です。</p>	<p>申告書等とともに、納付用QRコードを出力し、利用可能なコンビニエンスストアで納付する方法です。</p> <p>利用可能なコンビニエンスストアはこちらをご確認ください。</p> <p><注意事項> コンビニ納付をした場合、納付済の納税証明書の発行が可能となるまで、3週間程度かかる場合があります。</p> <p>納付用QRコードを作成する</p>
<p>電子納税</p> <p>期限 令和2年3月16日（月）</p> <p>手数料 不要です。</p> <p>インターネットバンキング等を利用して納付される場合、利用のための手数料がかかる場合があります。</p>	<p>e-Taxを利用してダイレクト納付又はインターネットバンキング等から納付する方法です。</p>
<p>クレジットカード納付</p> <p>期限 令和2年3月16日（月）</p> <p>手数料 納付税額に応じた決済手数料がかかります。決済手数料は国の収入になるものではありません。</p>	<p>「国税クレジットカードお支払サイト」（外部サイト）上での手続により、納付受託者へ国税の納付を委託する方法です。</p> <p><注意事項> クレジットカード納付をした場合、納付済の納税証明書の発行が可能となるまで、3週間程度かかる場合があります。</p>
<p>窓口納付</p> <p>期限 令和2年3月16日（月）</p> <p>手数料 不要です。</p>	<p>金融機関又は所轄の税務署の窓口で納付する方法です。納付書は一部の金融機関及び全国の税務署の窓口を用意しています。</p>

振替納税を利用されている場合には、登録されている振替納税利用金融機関が表示されます。

なお、書面での提出を選択されてる場合や振替納税の利用申請の入力が間に合わなかった場合には、振替納税利用金融機関が表示されないことがあります。

なお、**転居などで確定申告書の提出先税務署が変わった方で引き続き振替納税を利用される場合には、新たな提出先となる税務署に、改めて振替依頼書の提出が必要となります**のでご注意ください。

納付税額が 30 万円以下の場合は、QRコードを利用したコンビニ納付をご利用いただけます。ご利用の場合は、**納付用 QR コードを作成する**をクリックし、にチェックをいれます。

国税庁
令和元年度 所得税
マイナンバー
カード
確定申告書作成コーナー
ご利用ガイド
よくある質問
よくある質問を検索

住所・氏名等入力

トップ画面 > 事前準備 > 申告書等の作成 > 申告書等の送信・印刷 > 終了

還付金額について

あなたの還付金額は **35,000円** です。

受取方法の選択 **必須**

還付金の受取りには、預貯金口座への振込みをご利用ください（申告される方ご本人名義の口座に限ります。）。
入力に誤りがあった場合、還付金の支払手続に時間がかかる場合があります。

ゆうちょ銀行以外の銀行等への振込み
 ゆうちょ銀行への振込み
 ゆうちょ銀行の名店舗又は郵便局窓口での受取り

銀行・信用金庫等の預金口座への振込みを希望する場合

金融機関名等	(全角15文字以内)	<input type="text"/>	選択してください▼
<input checked="" type="checkbox"/> 金融機関名等の入力方法 一部のインターネット専用銀行には還付金の振込みができません。 振込みの可否については、あらかじめご利用の銀行にご確認ください。			
本文店名	(全角14文字以内)	<input type="text"/>	選択してください▼
<input checked="" type="checkbox"/> 本文店名等の入力方法			
預金種類		選択してください▼	
口座番号	(半角数字7桁)	<input type="text" value="0123456"/>	

還付の場合は、還付金額が表示されます。

受取方法を選択すると、入力欄が表示されますので、金融機関名等を入力します。

<納税地情報、申告書を提出する税務署に関する入力部分>

納税地情報	
納税地 必須	住所 事業所等 事業所等を納税地とする場合には、届出が必要です。 東日本大震災により避難されている方は こちら をご参照ください。
住所又は 事業所等	郵便番号 <input type="text" value="100"/> - <input type="text" value="0013"/> 郵便番号から住所入力
	都道府県 必須 市区町村 都道府県 <input type="text" value="東京都"/> 市区町村 <input type="text" value="千代田区"/> 郵便番号から検索できなかった方は、こちらから市区町村を選択してください。
	町名・番地 必須 (都道府県市区町村と合計で全角28文字以内) <input type="text" value="霞が関3-1-1"/>
	建物名・号室 (全角28文字以内) <input type="text" value="アパート名、号室"/>
令和2年1月1日の住所 必須	令和2年1月1日の住所は上記と同じですか？ <input type="radio" value="はい"/> はい <input type="radio" value="いいえ"/> いいえ
申告書を提出する税務署	
提出先税務署 必須	都道府県 <input type="text" value="東京都"/> 税務署名 <input type="text" value="麹町"/> リストから都道府県を選択後、税務署名を選択してください。
整理番号	(半角数字8桁) <input type="text" value="01234567"/> 税務署から送付された申告書等により整理番号が分かる場合は入力してください。 この番号を入力してください。
提出年月日	令和 <input type="text" value=""/> 年 <input type="text" value=""/> 月 <input type="text" value=""/> 日

住所等を入力します。

郵便番号を入力し、**郵便番号から住所入力**をクリックすると、都道府県、市区町村が選択され、町名・番地欄に町名等が表示されますので、番地等を入力します。

また、郵便番号から提出先税務署が判別できる場合には、申告書を提出する税務署の提出先税務署欄が自動で選択されます。

<氏名等に関する入力部分>

氏名等		
氏名（カナ）	セイ（全角11文字以内） コクセイ	メイ（全角11文字以内） タロウ
氏名（漢字） 必須	姓（全角10文字以内） 国税	名（全角10文字以内） 太郎
性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	
電話番号	（半角数字合計14桁以内） 00 - 0000 - 0000	連絡先区分 ▼
世帯主の氏名	<input checked="" type="radio"/> ご自身が世帯主 （全角10文字以内） 国税 太郎	
世帯主からみた続柄	（全角5文字以内） 本人	
職業	（全角11文字以内） 会社員	
屋号・雅号	（全角30文字以内） 国税商店	

 作成を中断する場合は、下の「入力データを一時保存する」ボタンをクリックしてください。

お問い合わせ 個人情報保護方針 利用規約 推奨環境前に戻る

Copyright (c) 2020 NATIONAL TAX AGENCY All Rights Reserved.

氏名等を入力します。

世帯主の氏名欄で **ご自身が世帯主** をクリックすると、氏名（漢字）欄の内容が表示され、世帯主からみた続柄欄に本人と表示されます。

入力が終了したら、 をクリックします。

○ マイナンバーの入力画面

申告される方や配偶者、扶養親族のマイナンバーを入力します。

入力が終了したら、**次へ進む**をクリックします。

提出方法が「e-Tax で提出」(マイナンバーカード方式又 ID・パスワード方式)の場合は、送信前の申告内容確認画面が表示されます。

提出方法が「印刷して提出」の場合は、申告書等印刷画面が表示されます。

上記のすべての画面は開発中のため、実際の画面とは異なる場合があります。