

不交付の給与支払明細書に係る事項

	年分		年分		年分		年分		年分	
	収入金額 (円)	源泉徴収税額 (円)	収入金額 (円)	源泉徴収税額 (円)	収入金額 (円)	源泉徴収税額 (円)	収入金額 (円)	源泉徴収税額 (円)	収入金額 (円)	源泉徴収税額 (円)
1月										
2月										
3月										
4月										
5月										
6月										
7月										
8月										
9月										
10月										
11月										
12月										
合計										

- (注) 1 交付を必要とする年分を記載した上で、交付を必要とする月の「収入金額」及び「源泉徴収税額」欄には、事業主から支払われた給与等、退職所得等及び公的年金等について記載してください。
- 2 年末調整により過納額の還付を受けた金額がある場合には、「源泉徴収税額」欄に△を付して記載してください。

居住に関する事項 (Items regarding residence)

1. 下記事項を記入してください。(Fill out the following items)		
(1) 当初の入国年月日 (The date of original entry into Japan)	年	月 日
(2) 在留資格 (Your visa status in Japan)		
(3) 在留期間 (The period you are permitted to stay in Japan)		
(4) 国籍 (Your nationality)		
(5) 在留カード番号 (Residence Card number)		
2. 居住形態による期間区分 (The period of each type of resident status)		
(1) 居住者期間 (The period of Resident Taxpayer)	年	月 日 ~ 年 月 日
(2) 非居住者期間 (The period of Nonresident Taxpayer)	年	月 日 ~ 年 月 日
3. 居住者となってから出国したことがありますか。 □はい □いいえ		
(Have you ever left from Japan since you became a resident taxpayer?)	Yes	No
答えが「はい」の人は、出国した期間を記入してください。 (If your answer is "Yes", please fill with the period when you left from Japan.)		
年	月	日 ~ 年 月 日

備	
考	